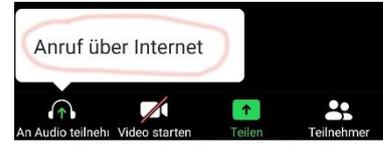


Kurzanleitung Zoom – Teilnahme an einer digitalen Schulveranstaltung (Schüler)

Hinweise: Um an einer Online-Schulveranstaltung teilzunehmen, haben Sie mehrere Möglichkeiten:

- a. **Smartphone:** laden Sie sich die Zoom-App im Vorfeld herunter oder folgen Sie den Anweisungen Ihres Smartphones, wenn Sie das erste Mal den Internetlink in ihren Browser eintragen und die Zoom App noch nicht heruntergeladen haben. (siehe Pkt. 3) Erlauben Sie beim Eintreten in den „Meetingraum“ den „Anruf über Internet“ – hierdurch öffnet sich die Funktion des Mikrophons; aktivieren Sie die Kamera/Webcam, damit sich alle Teilnehmer auch sehen.
- b. **Laptop/Tablett:** laden Sie sich die Zoom-Applikation herunter oder folgen Sie den Anweisungen Ihres Geräts, wenn Sie das erste Mal den Internetlink in Ihren Browser eintragen. Aktivieren Sie die Kamera/Webcam damit sich alle Teilnehmer auch sehen.
- c. **PC:** laden Sie sich die Zoom-Applikation herunter oder folgen Sie den Anweisungen Ihres Geräts, wenn Sie das erste Mal den Internetlink in ihren Browser eintragen. Schließen Sie unbedingt einen Lautsprecher an den PC an, damit Sie der Schulveranstaltung folgen können. Um sich im Gespräch mit einmischen zu können, benötigen Sie ein Mikrofon und, um gesehen zu werden, eine WebCam.



Empfehlenswert ist bei den Alternativen 1 und 2 einen Kopfhöreranschluss mit integriertem Mikrofon zu nutzen (dieses erhält man typischerweise bei der Lieferung eines neuen Smartphones mit dazu).

Zu Beginn der Schulveranstaltung werden vom Moderator („Host“ genannt) alle Mikrofone lautlos gestellt. Sollten sich Teilnehmer melden wollen, geben Sie dies bitte über die Funktion des „Handaufhebens“ bekannt. Diese Funktion finden Sie über den Button „Teilnehmer“.



Der jeweilige Sprecher wird im Bild jeweils groß eingeblendet, daher ist es nützlich, dass alle nach Möglichkeit ihre Kamera einschalten.

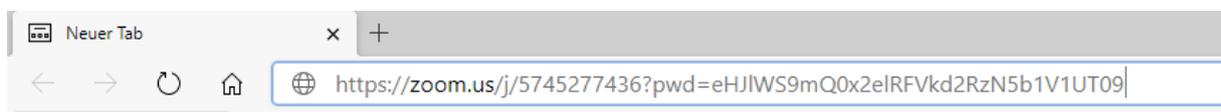
Verfahren zur Anmeldung an einem Meeting:

1. Gehen Sie auf WebUntis (Browserdarstellung oder App) in Ihren Stundenplan. Hier sehen Sie das Kamerasymbol. Dieses kündigt die Online Schulveranstaltung an.



2. Kopieren Sie sich den Link heraus und fügen diesen in einem Browser Ihrer Wahl ein. Dieser Link bleibt bei dem jeweiligen Fachlehrer immer gleich und ist wie ein digitaler Fachraum des Fachlehrers zu deuten.

<https://zoom.us/j/5745277436?pwd=eHJlWS9mQ0x2eIRFVkd2RzN5b1V1UT09>
oder Meeting ID: 574 527 7436 und der Meetingkenncode: 4Zcn4D



3. Sollten Sie die Applikation Zoom noch nicht heruntergeladen haben, so holen Sie dies jetzt nach. Am Smartphon gehen Sie hier über „PlayStore“ oder „AppStore“ – Danach schließen Sie die Zoom Applikation und beginnen nochmals mit Schritt 2.

Sobald Sie Zoom Client installiert haben, klicken Sie auf **Meeting eröffnen** unten

Meeting eröffnen

Haben Sie Zoom-Client installiert? **jetzt herunterladen**
Haben Sie Probleme mit Zoom-Client? Mit Ihrem Browser anmelden

Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. Alle Rechte vorbehalten.
Datenschutz & rechtliche Bestimmungen

4. Drücken Sie den Button „Meeting eröffnen“. **Bitte geben Sie Ihren vollständigen Namen bei Aufforderung an.** Nur so wird Sie der „Meeting Moderator“ in den virtuellen Unterrichtsraum hineinlassen.



Klicken Sie **Zoom Meetings starten** auf das vom Browser angezeigte Dialogfeld
Wenn Sie kein Dialogfeld sehen, klicken Sie **Meeting eröffnen** unten.

Meeting eröffnen

Haben Sie Zoom-Client installiert? **jetzt herunterladen**

5. Nun ist es fast geschafft. Der Meeting-Moderator muss Sie nur noch in die Sitzung hineinlassen. Wichtig ist, dass Sie Ihren Namen angegeben haben. Diese Eintragung dient unserem Schutz, dass sich keine fremden Personen (bspw. aus anderen Klassen) in dieser digitalen Schulveranstaltung aufhalten.

Bitte warten, der Meeting-Moderator lässt Sie in Kürze eintreten.

Persönlicher Meetingraum von Mario Lange

Wichtiger Hinweis: Natürlich können Sie an Ihrem Endgerät auch gleich die Zoom-Applikation öffnen. Nun müssen Sie die ebenfalls bei WebUntis von der verantwortlichen Lehrkraft zur Verfügung gestellten Meeting-ID und den Meetingkenncode eingeben (oder jeweils kopieren und einfügen).

<https://zoom.us/j/5745277436?pwd=eHJIWS9mQ0x2eIRFVkd2RzN5b1V1UT09>
oder Meeting ID: **574 527 7436** und der Meetingkenncode: **4Zcn4D**

Bitte beachten: Nach 40 Minuten schließt Zoom automatisch die Veranstaltung. Dies gibt uns die Möglichkeit 5 Minuten auszuruhen. In dieser Zeit wählt sich bitte jeder wieder ein und die Veranstaltung geht dann sofort weiter.

Wir wünschen Ihnen eine angenehme und erkenntnisreiche digitale Schulveranstaltung!